

# Abteilungsleiter Miete (w/m/d) in Direktvermittlung

(349049)

📍 Standort: Wien, Innere Stadt 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

## Zweck und Ziel der Stelle

Die avanti GmbH ist ein Personaldienstleister, seit 2000 bereits am deutschen Markt aktiv und seit 2021 auch in Österreich als House of Care Talents Austria GmbH vertreten.

Für unseren namhaften Partner im Bereich Immobilien in **Wien** suchen wir einen **Abteilungsleiter Miete (w/m/d)** in Direktvermittlung.

## Freu Dich auf

- Krisensicherer Arbeitsplatz mit abwechslungsreichem Aufgabengebiet
- Wertschätzendes und positives Miteinander im Team
- Förderung von Aus- und Weiterbildungen
- Auszahlung einer Prämie bei Zielerreichung
- Homeoffice
- Täglich frisch gekochtes Mittagessen mit Kostenbeteiligung durch das Unternehmen
- Gesundheitsvorsorge im Haus (Sehtest, Vorsorgeuntersuchung, Impfungen, etc.)
- Regelmäßige gemeinsame Aktivitäten (Betriebsausflüge, Geburtstagsfeiern, Grillen im Garten, Kraftfahren, uvm.)
- Frisches Obst, Naschereien sowie Tee und Kaffee zur freien Entnahme
- Sehr gute öffentliche Verkehrsanbindung
- Attraktives Gehaltspaket – je nach Erfahrung

## Das bringst Du mit

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Immobilienverwaltung / Immobilienwirtschaft
- Zusatzqualifikation oder Managementausbildung von Vorteil
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Immobilienbranche, insbesondere im Miet- oder Objektmanagement
- Nachweisbare Führungserfahrung und Freude an der Entwicklung von Teams
- Stark ausgeprägtes organisatorisches und unternehmerisches Denken
- Kommunikationsstärke, Durchsetzungsvermögen und hohe Serviceorientierung
- Strukturierte, lösungsorientierte Arbeitsweise

## Deine Aufgaben

- Fachliche und disziplinarische Führung der Mietabteilung
- Steuerung und Optimierung aller Prozesse in der Immobilienvermietung (Wohn- und/oder Gewerbeimmobilien)
- Verantwortung für die Vermietungsquote sowie die nachhaltige Bewirtschaftung des Bestands
- Entwicklung und Umsetzung von Vermietungsstrategien zur Wertsteigerung des Portfolios •
- Erstellung von Reports, Analysen und Entscheidungsvorlagen für die Geschäftsleitung
- Budgetplanung und Kostenkontrolle im Verantwortungsbereich
- Vertragsmanagement sowie Sicherstellung rechtlicher und organisatorischer Standards
- Ansprechpartner:in für Eigentümer:innen, Mieter:innen und externe Partner
- Förderung, Entwicklung und Motivation des Teams

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

### **Christian Filippi**

Stoß im Himmel 3/1/10a  
A- 1010 Wien

**Telefon:** +43 676 77 89 055

**E-Mail:** bewerbung.wien@avanti.jobs

**Webseite:** [www.avanti.jobs](http://www.avanti.jobs)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)