

# Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(308418)

📍 Standort: Frankfurt am Main

**Mit uns ist dein zukünftiger Arbeitgeber einer der Marktführer!**

Für einen führenden Anbieter von integrierten Facility Management Dienstleistungen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort **Frankfurt am Main (Flughafen): Personalsachbearbeiter (m/w/d)**

Die Stelle ist im Rahmen der Personalvermittlung zu besetzen. Keine Zeitarbeit!

## Deine Aufgaben

- Recruiting und Bewerbermanagement für das gewerbliche Personal
- Erstellung von Dokumenten wie z.B. Arbeitsverträge, Zeugnisse oder Bescheinigungen
- Selbständige Kommunikation mit Krankenkassen, Ämtern und Behörden
- Pflege der Personalunterlagen, Personalstammdaten, Überwachung von Fristen
- Pflege der Zeiterfassung
- Vorbereitende Tätigkeiten für die Lohnbuchhaltung
- Erstellung von Abrechnungs- und Auswertungsberichten
- Aktive Mitwirkung bei HR-Projekten

## Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bspw. als Industriekauffrau (m/w/d), Kauffrau für Büromanagement (m/w/d), Personalfachwirt (m/w/d) o.ä
- Berufserfahrung in vergleichbarer Funktion
- Exakte, sorgfältige, eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- Routinierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Flexibilität und Bereitschaft, sich in neue Themen einzuarbeiten
- Führungszeugnis ohne Einträge

## Deine Benefits

- avanti ist einer der führenden Dienstleister in der Facility Management und in der Dienstleistungs-Branche seit 20 Jahren
- **Einsätze oder Direkteinstieg bei den Marktführern bundesweit – du entscheidest wie**
- **Hohe Jobsicherheit**
- **Wir sind dein Sprungbrett zum Festvertrag!**
- Feste Ansprechpartner vom Fach, die dir Einsätze gemäß deinen Vorstellungen anbieten
- Fahrkarten und Sprit sind teuer – das wissen wir – nach Absprache übernehmen wir die Kosten gerne für dich
- **Du bist Handwerker aber Quereinsteiger in der Facility Branche? Wir haben den perfekten Einstieg für dich! Du musst nicht mehr bei Wind und Wetter auf der Baustelle arbeiten!**
- Exklusive avanti Mitarbeiterrabatte durch corporate benefits bei über 800 Top-Markenanbietern
- Volle Lohnauszahlung bis zum 15. des Monats mit der Option auf feste Abschlagszahlungen zum 01. des Monats

**Noch unsicher? Der Job passt nicht zu 100%? Ruf uns gerne an und nutze unsere Connections!**

**Wir finden garantiert den richtigen Job für dich.**

avanti GmbH  
Team Recruiting Facility Management  
Bundesweit

**Telefon:** [+49 \(0\) 711 81070000](tel:+49(0)71181070000)

**E-Mail:** [bewerbung.fm@avanti.jobs](mailto:bewerbung.fm@avanti.jobs)

**Webseite:** [www.avanti.jobs](http://www.avanti.jobs)

**Abteilung(en):** FM-Bereich

[Impressum](#)

