

Fachangestellte/r für Bürokommunikation (m/w/d)

(301781)

 Standort: Lüneburg

Bereit für frischen Wind?

Bei uns erhältst du nicht bloß eine Anstellung, sondern ein Netzwerk, das dich auf deinem beruflichen Weg begleitet und stärkt. Wir sind seit über 20 Jahren am Markt der Personaldienstleistung und suchen zur weiteren Verstärkung unserer Teams in **Lüneburg** dich als **Fachangestellte/r für Bürokommunikation (m/w/d)** in **Vollzeit**.

Freu dich auf:

- **Unbefristete Anstellung** in einem gesunden und erfahrenden Unternehmen
- **Fahrkarten und Sprit sind teuer** – das wissen wir – nach Absprache übernehmen wir die Kosten gerne für dich
- Feste Ansprechpartner vom Fach, die dir Einsätze gemäß deinen Vorstellungen anbieten
- **Hochwertige Arbeitskleidung** (Engelbert Strauss), Markenwerkzeug und **sportliche Sicherheitsschuhe**
- **Übertarifliches Gehalt plus Zulagen**, bis zu **30 Tage Urlaub** sowie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **Flexible** wöchentliche und monatliche **Abschlagszahlungen**
- Möglichkeit auf eine **avanti Gutscheinkarte** (Edenred)

Das bringst du mit:

- Abgeschlossenes kaufmännische Ausbildung z.B. als Speditionskauffrau (m/w/d), Fachangestellte/r für Bürokommunikation (m/w/d), Industriekauffrau (m/w/d), Bürokaufmann (m/w/d), Kauffrau für Bürokommunikation (m/w/d) oder ähnliche Ausbildung
- Ein Führerschein der Klasse B ist von Vorteil

Neugierig geworden ?

Rufe uns einfach unter der **040 / 68 91 77 12** an und erfahre mehr in einem ersten Gespräch. Gerne kannst du uns auch vorab deine Bewerbung an **gewhamburg@avanti.jobs** senden.

Wir freuen uns auf dich!

Dein avanti Team

Hinweis:

Alle Stellenausschreibungen bei avanti GmbH richten sich stets an alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d). Die Auswahl der Bewerber (m/w/d) erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen.

Team Recruiting
Mühlenstieg 17
22041 Hamburg

Telefon: +49 40 68917712

E-Mail: gewhamburg@avanti.jobs

Webseite: www.avanti.jobs

Abteilung(en): Industrie / Handwerk

[Impressum](#)