

# OTA (m/w/d)

(256513)

📍 Standort: Potsdam 📄 Anstellungsart(en): Minijob, Teilzeit, Vollzeit

## **Wir brauchen keine Schlaftablette – wir wollen dich!**

Du hast mehr drauf, als nur Instrumente zu zählen? Du bist die Person, die auch in stressigen OP-Situationen ruhig bleibt und stets den Überblick behält?

Dann bist du bei avanti genau richtig!

Wir als Personaldienstleister bieten mehr als nur eine Stelle – bei uns findest du ein unterstützendes Team, das dich wertschätzt und deine Entwicklung fördert.

## Ein Teil von dem, was wir dir bieten:

- Festanstellung mit **unbefristetem Arbeitsvertrag (bis 35 Std./Woche)** - Unsere Vollzeit ist deine Teilzeit
- **Dienstplanmitgestaltung + keine Rufbereitschaft** - frei bleibt frei
- **Jährliche Gehaltserhöhung** zum 01.08.
- **Übertarifliche Bezahlung + Zuschläge**
- **Firmenwagen**, auch zur privaten Nutzung - alternativ bieten wir eine **Fahrkostenübernahme**
- **Attraktive Sozialleistungen** u.a. betriebliche Krankenzusatzversicherung
- **Personalrabatte** - z.B. Rabatte für deinen nächsten Urlaub oder Konzert
- **Prämien - werbe neue Kollegen**
- **Persönliche Betreuung** - ein Ansprechpartner, der sich um deine Anliegen kümmert und für dich da ist
- Möglichkeit auf **Work & Travel**

## Für uns ist wichtig:

- Abgeschlossene Ausbildung als **Operationstechnischer Assistent / OTA** oder eine vergleichbare anerkannte Ausbildung in der Pflege und mindestens 1-jähriger Berufserfahrung
- Positive Ausstrahlung, Verantwortungsbewusstsein, eigenverantwortliches Arbeiten, Zuverlässigkeit
- Führerschein wünschenswert

Wage den Sprung und bewirb dich jetzt!

Hinweis: Alle Stellenausschreibungen bei avanti GmbH richten sich stets an alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d). Die Auswahl der Bewerber (m/w/d) erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen.

**avanti GmbH**  
**Niederlassung Berlin und Brandenburg**  
Team Recruiting  
Friedrichstraße 185 (Haus E)  
10117 Berlin

**Tel:** +49 30 220 138 060

**Mail:** [bewerbung.berlin.funktion@avanti.jobs](mailto:bewerbung.berlin.funktion@avanti.jobs)

**Homepage:** [www.avanti.jobs](http://www.avanti.jobs)

**Abteilung(en):** Medizin / Pflege

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)