

# Arzthelferin (m/w/d) HNO

(235615)

📍 Standort: Reinickendorf, Stadt Berlin 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit, Vollzeit

## Bereit, in einem spannenden medizinischen Umfeld durchzustarten?

Bei uns erhältst du nicht nur eine Anstellung, sondern die Möglichkeit, in einem dynamischen und unterstützenden Team zu wachsen. Du bringst Neugier und Engagement mit? Perfekt! Auch ohne Vorerfahrung im HNO-Bereich bieten wir dir eine fundierte Einarbeitung und schulen dich gezielt, damit du sicher und kompetent durchstarten kannst.

Wir suchen motivierte **Arzthelfer**, die Freude an abwechslungsreichen Tätigkeiten haben und unser Team in Berlin bereichern möchten.

## Ein Teil von dem, was wir dir bieten:

- **Dienstplanmitgestaltung** und kein Einspringen – frei bleibt frei
- Unsere Vollzeit mit 35 Stunden ist deine Teilzeit
- Attraktives Gehalt mit bis zu 100% **Zuschlägen**
- **Personalrabatte** – z.B. Rabatte für deinen nächsten Urlaub oder Konzert
- **Prämien** – werbe neue Kollegen
- Fester **Ansprechpartner**
- Möglichkeit auf **Work & Travel**
- **Optional:**
  - Werbefreier **Dienstwagen** - auch zur privaten Nutzung
  - **Fahrtkostenzuschuss** für die öffentlichen Verkehrsmittel
  - „**Shopping-Card**“ („Edenred“ mit monatlicher Aufladung)

## Für uns ist wichtig:

- Abgeschlossene Ausbildung als **Medizinischer Fachangestellter / Arzthelfer**
- Führerschein wünschenswert

Neugierig geworden?

Ruf uns unter der **030220138060** an und erfahre mehr in einem ersten Gespräch. Gern kannst Du uns auch vorab deine Bewerbung an [bewerbung.berlin@avanti.jobs](mailto:bewerbung.berlin@avanti.jobs) senden.

Hinweis:

Alle Stellenausschreibungen bei avanti GmbH richten sich stets an alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d). Die Auswahl der Bewerber (m/w/d) erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen.

## Niederlassung Berlin - Pflege und Pädagogik

Recruiting Team Nordost  
Friedrichstraße 185 (Haus E)  
10117 Berlin

**Telefon:** +49 30 220 138 060

**Fax:** +49 30 690 04 22 33

**E-Mail:** [bewerbung.berlin@avanti.jobs](mailto:bewerbung.berlin@avanti.jobs)

**Webseite:** [www.avanti.jobs](http://www.avanti.jobs)

**Abteilung(en):** Medizin / Pflege

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** BAP/DGB - Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)